

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

22.11.2018

№ 460

О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших: основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестаций по образовательным программам основного общего образования", от 26.12.2013 № 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестаций по образовательным программам среднего общего образования", приказом министерства образования Нижегородской области от 10.02.2015 № 321 «О распределении полномочий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Нижегородской области», с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.11.2018 № 2579 «О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график внесения сведений в муниципальную часть региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 соответственно) в 2018-2019 учебном году (Приложение к настоящему приказу).

2. Назначить **Шемякину Наталью Васильевну**, ведущего специалиста управления образования администрации Починковского муниципального района, муниципальным координатором по ГИА-9, ГИА -11;

Лопину Дарью Викторовну, специалиста II категории управления образования, техническим специалистом, ответственным за обмен информацией по ГИА-11 с общеобразовательными организациями, расположенными на территории Починковского муниципального района (далее - поставщик информации муниципального уровня), и предоставлением информации оператору РИС ГИА – 11;

Росляева Андрея Николаевича, главного специалиста по информационным технологиям РИДК, техническим специалистом, ответственным за обмен информацией по ГИА-9 с общеобразовательными организациями, расположенными на территории Починковского муниципального района (далее - поставщик информации муниципального уровня), и предоставлением информации оператору РИС ГИА – 9.

3. Координатору и поставщикам информации муниципального уровня обеспечить:

3.1. организационно-технологическую поддержку формирования и ведения РИС, в части предоставления сведений в РИС поставщиками информации муниципального и школьного уровней;

3.2. обеспечить соблюдение требований Федеральных законов от 27.07.2016 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" при доступе, обработке и использовании информации, предоставляемой оператору РИС, а также направляемой поставщикам информации РИС школьного уровня;

3.3. осуществлять контроль за соблюдением сроков предоставления информации оператору РИС в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС (Приложение 1 к настоящему приказу).

4. Поставщикам информации муниципального уровня (Лопиной Д.В., Росляеву А.Н.):

4.1. руководствоваться инструкцией для поставщика информации региональной информационной системы муниципального и школьного уровней по внесению сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА -11, утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.11.2018 № 2579 «О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году»;

4.2. осуществлять мониторинг полноты, достоверности, актуальности информации, предоставляемой поставщику информации муниципального уровня РИС не реже одного раза в месяц (по состоянию на первое число следующего месяца).

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Назначить поставщика информации школьного уровня РИС, ответственного за обмен информацией ОО с управлением образования администрации Починковского муниципального района, обеспечить соблюдение требований Федеральных закон от 27.07.2016 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите

информации", от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" при доступе, обработке и использовании информации, предоставляемой оператору РИС муниципального уровня, а также направляемой поставщикам информации РИС школьного уровня.

5.2. Осуществлять личный контроль за соблюдением сроков предоставления информации поставщиком информации школьного уровня РИС в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС (Приложение к настоящему приказу).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

И.А.Жирова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	должность	подпись
1.	Лопина Дарья Викторовна	специалист II категории управления образования	
2.	Росляев Андрей Николаевич	главный специалист по информационным технологиям РИДК	
3.	Шемякина Наталья Васильевна	ведущий специалист	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления образования
администрации Починковского
муниципального района
от 22.11.2018 № 460

**План-график
внесения сведений в муниципальную часть региональной информационной системы обеспечения проведения
государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные
программы основного общего и среднего общего образования
(далее – РИС ГИА-9 и РИС ГИА -11) в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Среднее общее образование			Основное общее образование	
	Категория информации (Поставщики информации: Управление образования администрации Починковского муниципального района (далее – УО), общеобразовательные организации (далее - ОО))	Срок предоставления информации оператору РИС ГИА -11 поставщиком информации РИС <u>школьного уровня</u>	<u>Проверка</u> оператором РИС ГИА -11 муниципального уровня полноты, достоверности и актуальности информации, вносимой в РИС	Срок предоставления информации оператору РИС ГИА -9 поставщиком информации РИС ГИА - 9 <u>школьного уровня</u>	<u>Проверка</u> оператором РИС ГИА -9 муниципального уровня полноты, достоверности и актуальности информации, вносимой в РИС
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Сбор сведений					

1.1.	<p>Сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования; - об общеобразовательных организациях; - о выпускниках текущего года. <p><i>Сведения о выпускниках текущего года вносятся только на основании согласия на обработку персональных данных</i></p>	До 15 ноября 2018 года (включительно)	До 16 ноября 2018 года	До 16 января 2019 года (включительно)	До 18 января 2019 года (включительно)
1.2.	<p>Сведения о пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде ППЭ</p> <p><i>Сведения вносятся только на основании приказа министерства образования Нижегородской области «Об утверждении ППЭ на 2019 год»</i></p> <p style="text-align: center;">В основной период ГИА</p>	До 15 ноября 2018 года (включительно)	До 16 ноября 2018 года	До 12 февраля 2019 года (включительно)	До 13 февраля 2019 года (включительно)
1.3.	<p>Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов (далее</p>				

<p>ИС(И)/ИС-9)</p> <p>Сведения об участниках ИС(И)/ИС-9 вносятся на основании согласия на обработку персональных данных</p> <p>Сроки проведения ИС(И): 5 декабря 2018 года</p> <p>6 февраля 2019 года</p> <p>8 мая 2019 года</p> <p>Срок проведения ИС-9: 13 февраля 2019 года</p>	<p>До 15 ноября 2018 года (включительно)</p> <p>20 ноября 2018 года (повторно в случае поступления заявлений 16-20 ноября)</p> <p>до 21 января 2019 года (включительно)</p> <p>до 22 апреля 2019 года (включительно)</p>	<p>До 16 ноября 2018 года</p> <p>до 23 января 2019 года (включительно)</p> <p>до 24 апреля (включительно)</p>	<p>До 17 января 2019 года (включительно)</p> <p>28 января 2019 года (повторно в случае поступления заявлений</p>	<p>До 18 января 2019 года (включительно)</p>
--	--	---	--	--

	<p>13 марта 2019 года</p> <p>6 мая 2019 года</p>			<p>18-28 января)</p> <p>До 21 февраля 2019 года (включительно)</p> <p>До 17 апреля 2019 года (включительно)</p>	<p>До 25 февраля 2019 года (включительно)</p> <p>До 19 апреля 2019 года (включительно)</p>
1.4.	<p>Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая категории лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов</p> <p><u>Сведения об участниках ГИА-11 вносятся только на основании заявления на прохождение ГИА</u></p> <p><u>Сведения об участниках ГИА-9 вносятся только на основании заявления на прохождение ГИА</u></p> <p><u>Подделка заявлений участников ГИА (оформление например «по устной договоренности с родителями» и т.п. КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ</u></p> <p><u>Заявление на прохождение ГИА-11 должно быть датировано не позднее 1 февраля 2019 года</u></p>				

	<p><u>Заявление на прохождение ГИА-9 должно быть датировано не позднее 1 марта 2019 года</u></p> <p>в досрочный и основной периоды ГИА</p> <p>в дополнительный период ГИА</p>	<p>До 19 января 2019 года (включительно) (первичная загрузка)</p> <p>До 31 января 2019 года (включительно) (повторная загрузка при необходимости)</p> <p>до 01 августа 2019 года (включительно)</p>	<p>До 20 января 2019 года (включительно)</p> <p>до 8 августа 2019 года</p>	<p>До 11 февраля 2019 года (включительно) (первичная загрузка)</p> <p>До 27 февраля (включительно) (повторная загрузка при необходимости)</p> <p>До 2 августа 2019 года (включительно)</p>	<p>До 13 февраля 2019 года (включительно)</p> <p>До 6 августа 2019 года (включительно)</p>
1.5.	Блокировка РИС	1 февраля 2019 года	1 февраля 2019 года	X	X
1.6.	Проверка достоверности данных о ППЭ и участников ГИА и их актуализация в соответствии с информацией, представленной ими в заявлениях (учебный предмет, дата, прочее)				

	В основной период	До 1 февраля 2019 года	До 1 марта 2019 года (включительно)	До 27 февраля 2019 года (включительно)	До 28 февраля 2019 года (включительно)
1.5.	<p>Сведения о работниках ППЭ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководители ППЭ (внесение изменений при необходимости); - уполномоченные представители ГЭК; - организаторы ППЭ в аудитории; - организаторы ППЭ вне аудитории; - технические специалисты; - ассистенты для участников ГИА с ОВЗ; - медицинские работники ППЭ; - работники ПАО Ростелеком; -общественные наблюдатели <p>Сведения вносятся на основании приказов МОНиМП НО об утверждении составов ГЭК/работников ППЭ/ПК на 2019 год</p> <p>В обязательном порядке вносится номер телефона, персональный адрес электронной почты. Указывать один электронный адрес на несколько работников КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ</p> <p>в основной период ГИА</p>	До 12 апреля 2019 года	До 15 апреля 2019 года	До 9 апреля 2019 года (включительно)	До 11 апреля 2019 года (включительно)

1.6.	Сведения об общественных наблюдателях, включая наименование аккредитующего органа, № удостоверения общественного наблюдателя	X	Не позднее, чем за три рабочих дня до основного периода	Не позднее, чем за три рабочих дня до советуемого периода	Не позднее, чем за один рабочий день до экзамена
1.7.	Наличие допуска к прохождению ГИА-9	В течение 1-го рабочего дня со дня принятия решения	В течение 1-го рабочего дня со дня принятия решения	В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения	В течение 2-х рабочих дня со дня принятия решения

Раздел 2. Планирование ГИА

2.1.	<p>Распределение участников ИС(И)/ИС-9 по помещениям, выделенным для проведения ИС(И)/ИС-9 в соответствии со сроком проведения:</p> <p>ИС(И):</p> <p style="padding-left: 40px;">5 декабря 2018</p> <p style="padding-left: 40px;">6 февраля 2019 года</p> <p style="padding-left: 40px;">8 мая 2019 года</p> <p>ИС-9:</p> <p style="padding-left: 40px;">13 февраля 2019 года</p> <p style="padding-left: 40px;">13 марта 2019 года</p>	<p>До 16 ноября 2018</p> <p>До 20 января 2019</p> <p>До 21 апреля 2019 года</p>	<p>До 19 ноября 2018</p> <p>До 23 января 2019</p> <p>До 24 апреля</p>	<p>До 17 января 2019 года (включительно)</p>	<p>До 18 января 2019 года (включительно)</p>
------	--	---	---	--	--

	6 мая 2019 года			До 21 февраля 2019 года (включительно)	До 25 февраля 2019 года (включительно)
				До 17 апреля 2019 года (включительно)	До 19 апреля 2019 года (включительно)
2.2.	Распределение участников ГИА на экзамены по ППЭ в основной период ГИА	До 2 февраля 2019 года	До 8 февраля 2019 года (включительно)	До 9 апреля 2019 года (включительно)	До 11 апреля 2019 года (включительно)
2.3.	Назначение работников ППЭ, в том числе: - руководители ППЭ; - уполномоченные представители ГЭК; - организаторы ППЭ в аудитории; - организаторы ППЭ вне аудитории; - технические специалисты; - ассистенты для участников ГИА с ОВЗ; - медицинские работники ППЭ; - работники ПАО Ростелеком; в основной период ГИА	До 12 апреля 2019 года	До 16 апреля 2019 года (включительно)	До 9 апреля 2019 года	До 11 апреля 2019 года

				(включительно)	(включительно)
2.4.	Распределение работников ППЭ по экзаменам в основной период ГИА	До 12 апреля 2019 года	До 16 апреля 2019 года (включительно)	До 9 апреля 2019 года (включительно)	До 11 апреля 2019 года (включительно)
2.5.	Назначение членов территориальных предметных подкомиссий на экзамены	X	X	За 2 недели до экзамена	
Раздел 3. Проведение ГИА и обработка экзаменационных материалов					
3.1.	Завершение сканирования бланков участников ГИА	X	Не позднее 19.00 часов по местному времени дня проведения экзамена		
Раздел 4. Апелляции					
4.1.	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами	В течение суток со дня подачи апелляции	В течение суток со дня подачи апелляции	В течение суток со дня подачи апелляции	