



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2015 № 572

Об утверждении Положения «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального района Нижегородской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением администрации Починковского муниципального района от 27.03.2012 № 163 «О внесении изменений в постановление администрации Починковского муниципального района от 16.12.2010 № 129», в целях определения порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций на территории Починковского муниципального района:

1. Утвердить Положение «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального района Нижегородской области».

2. Распоряжение администрации Починковского муниципального района от 21.08.2009 № 940-р «О порядке утверждения уставов муниципальных образовательных учреждений» считать утратившим силу.

3. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (управляющий делами Белов А.А.)

4. Настоящее постановление вступает в силу после его утверждения.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления образования Ярмаркова А.Ю.

Глава  
администрации района

В.И. Бацин

Направлено: в управление образования – 1 экз.  
в управление финансов – 1 экз.  
в КУМИ – 1 экз.  
в юридический отдел – 1 экз  
в дело – 3 экз.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Починковского муниципального района  
от 20.07.2015 № 572

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **«О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций на территории Починковского муниципального района Нижегородской области»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением администрации Починковского муниципального района от 27.03.2012 № 163 «О внесении изменений в постановление администрации Починковского муниципального района от 16.12.2010 № 129» и устанавливает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций на территории Починковского муниципального района Нижегородской области, учредителем которых является муниципальное образование Починковский муниципальный район.

1.2. Муниципальной образовательной организацией является некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

1.3. Решение о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации образовательных организаций Починковского муниципального района принимает администрация Починковского муниципального района (далее – администрация района) в форме постановления.

1.4. Подготовку проекта постановления администрации района о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации образовательных организаций осуществляет управление образования администрации района, которому подведомственны соответствующие муниципальные образовательные организации (далее – Управление образования).

Предварительно, до внесения предложения, прилагаемых к нему документов и проекта постановления администрации района о создании, реорганизации,

изменении типа и ликвидации образовательных организаций, Управление образования представляет данные документы для рассмотрения и согласования в управление финансов администрации района и комитет по управлению муниципальным имуществом администрации района.

1.5. Образовательная организация создается в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

1.6. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

1.7. Принятие администрацией района решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия такого решения.

Для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации глава администрации района, направляет в комиссию письменное предложение о реорганизации или ликвидации образовательной организации с обоснованием целесообразности реорганизации или ликвидации образовательной организации и приложением документов, предусмотренных муниципальным правовым актом администрации района.

1.8. Принятие решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Учет мнения жителей сельского поселения при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном администрацией района.

1.9. Образовательные организации по типу могут быть автономными, бюджетными и казенными. Изменение типа существующей образовательной организации не является его реорганизацией и допускается при обеспечении требований действующего законодательства Российской Федерации.

1.10. К образовательным организациям в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности, относятся:

дошкольные образовательные организации - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

общеобразовательные организации - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

организации дополнительного образования - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.11. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, отделения, интернаты и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

Структурные подразделения образовательной организации, в том числе филиалы, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.

1.12. Филиалы образовательной организации создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством.

## **2. Создание образовательных организаций**

2.1. Образовательная организация может быть создана в результате ее учреждения или в результате реорганизации существующей образовательной организации.

Образовательная организация создается без ограничения срока деятельности, если иное не установлено учредительными документами некоммерческой организации.

2.2. Создание образовательной организации путем ее учреждения осуществляется по инициативе управления образования или по инициативе администрации района.

2.3. Предложение и проект распоряжения администрации района о создании образовательной организации путем ее учреждения подготавливается управлением образования.

2.4. Предложение о создании образовательной организации путем ее учреждения должно содержать:

- а) обоснование целесообразности создания образовательной организации;
- б) сведения об имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления за создаваемой образовательной организацией;
- в) сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению образовательной организации;
- г) информацию о предоставлении создаваемой образовательной организации права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).
- е) источник финансового обеспечения деятельности создаваемой образовательной организации.

2.5. Проект постановления администрации района о создании образовательной организации путем ее учреждения должен содержать:

- а) наименование создаваемой образовательной организации с указанием типа;

б) основные цели деятельности создаваемой образовательной организации, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование органа, уполномоченного осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемой образовательной организации;

г) сведения о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемой образовательной организацией;

д) предельную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию образовательной организации с указанием сроков их проведения и ответственных лиц;

ж) источник финансового обеспечения деятельности создаваемой образовательной организации.

2.6. После принятия постановления администрации района о создании образовательной организации в 2-х недельный срок правовым актом администрации района утверждается устав, либо, в случаях, установленных федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, положение о казенном учреждении (далее – устав) этого учреждения.

2.7. Образовательная организация подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Для государственной регистрации руководитель образовательной организации предоставляет в уполномоченный государственный орган документы в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Образовательная организация считается созданной, приобретает права и несет обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном порядке.

2.8. Право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, возникает у образовательной организации с момента выдачи ей лицензии.

2.9. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации.

Руководитель общеобразовательной организации назначается учредителем на основе конкурсного отбора, объявленного администрацией района, руководитель дошкольной образовательной организации и организации дополнительного образования детей назначается учредителем.

### **3. Реорганизация образовательных организаций**

3.1. Реорганизация образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

3.2. Реорганизация образовательной организации может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

3.3. Реорганизации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Реорганизация общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

3.4. Предложение о реорганизации образовательной организации подготавливается управлением образования и должно содержать следующее:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) образовательной организации с учетом оценки взаимодействия реорганизованной организации с другими действующими муниципальными учреждениями и организациями;

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации образовательной организации, доступности такой образовательной организации для населения и качества выполняемых ею работ, оказываемых услуг;

в) оценку последствий для районного бюджета от реорганизации образовательной организации;

г) предмет и основные виды деятельности реорганизованной образовательной организации;

д) наименование органа, уполномоченного осуществлять функции и полномочия учредителя реорганизуемой образовательной организации и ведомственную подчиненность реорганизованной образовательной организации;

е) структуру реорганизованной образовательной организации, функциональную схему ее деятельности и управления;

ж) штатное расписание реорганизованной образовательной организации;

з) источники финансового обеспечения реорганизованной образовательной организации;

и) размер дебиторской и кредиторской задолженности образовательной организации, а также оценку путей их погашения;

к) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для казенных учреждений сметы доходов и расходов.

В случае передачи реорганизуемой образовательной организации в оперативное управление нежилых помещений к предложению прилагаются соответствующие выписки из кадастрового паспорта (давностью не более 1 года).

Все подтверждающие материалы должны быть представлены в отдельных приложениях.

Предложение о реорганизации автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения в течение пяти рабочих дней с даты поступления предложения.

3.5. Проект решения о реорганизации образовательной организации (образовательных организаций) должно содержать:

а) наименование образовательной организации (образовательных организаций), участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

- б) форму реорганизации;
- в) наименование образовательной организации (образовательных организаций), после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование органа, уполномоченного осуществлять функции и полномочия учредителя реорганизуемой образовательной организации (образовательных организаций);
- д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемой образовательной организации (образовательных организаций);
- е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);
- ж) перечень мероприятий по реорганизации образовательной организации (образовательных организаций) с указанием сроков их проведения.

3.6. Принятие, решения о реорганизации образовательной организации (образовательных организаций) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) организациями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.7. Управление образования, в течение трех рабочих дней после даты принятия постановления администрации района о реорганизации образовательной организации (образовательных организаций) обязан в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию о начале процедуры реорганизации, и в дальнейшем обеспечить осуществление мероприятий, предусмотренных постановлением администрации района о реорганизации организации.

3.8. Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей образовательной организации.

При реорганизации образовательной организации в форме присоединения к ней другой образовательной организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности, присоединенной образовательной организации.

3.9. При реорганизации образовательной организации в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к образовательной организации юридического лица, не являющегося образовательной организацией, создании автономной образовательной организации путем изменения типа существующей образовательной организации образовательная организация вправе осуществлять определенные в его уставе виды деятельности на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных такой образовательной организации, до окончания срока действия этих лицензий и свидетельства.

При изменении статуса образовательной организации и ее реорганизации в иной, не указанной в абзаце первом настоящего пункта форме, лицензия и

свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

3.10. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации образовательной организации и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной образовательной организации осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

3.11. Реорганизуемая образовательная организация после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

В уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждой участвующей в реорганизации, создаваемой (продолжающей деятельность) в результате реорганизации образовательной организации, формы реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом.

3.12. Образовательная организация считается реорганизованной с момента внесения записи о реорганизации в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### **4. Изменение типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания казенного (бюджетного) учреждения**

Образовательная организация может быть создана путем изменения типа существующего учреждения.

4.1. Изменение типа существующей образовательной организации (далее - бюджетного (казенного) учреждения) осуществляется по инициативе бюджетного (казенного) учреждения либо по инициативе управления образования.

4.2. В случае, если инициатором изменения типа бюджетного (казенного) учреждения является бюджетное (казенное) учреждение, руководитель бюджетного (казенного) учреждения направляет главе администрации района обращение с предложением об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, содержащим:

а) обоснование целесообразности изменения типа бюджетного (казенного) учреждения;

б) сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении бюджетного (казенного) учреждения.

4.3. Глава администрации района:

а) рассматривает предложение бюджетного (казенного) учреждения и поручает управлению образования довести результаты рассмотрения до сведения руководителя бюджетного (казенного) учреждения;

б) в случае принятия положительного решения, поручает управлению образования подготовить проект распоряжения администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения.

#### 4.3.1. Управление образования:

а) доводит результаты рассмотрения главой администрации района предложения об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения до сведения руководителя бюджетного (казенного) учреждения;

б) в случае принятия положительного решения:

в) подготавливает проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения;

г) направляет для подписания главе администрации района проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, согласованный с управлением финансов администрации района и КУМИ.

4.4. В случае, если инициатором изменения типа бюджетного (казенного) учреждения является управление образования, главе администрации района направляются:

а) предложение об изменении типа существующего бюджетного (казенного), содержащие сведения согласно пункту 4.3 настоящего Положения;

б) проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, согласованный с финансовым управлением администрации района и КУМИ.

Одновременно управление образования информирует руководителя бюджетного (казенного) учреждения о направлении главе администрации района проекта постановления об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения.

Общий срок рассмотрения обращения с предложением об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения и принятия решения составляет 30 дней со дня поступления указанного обращения.

4.5. Проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения должен содержать:

б) наименование существующего бюджетного (казенного) учреждения с указанием его типа;

в) наименование создаваемого бюджетного (казенного) учреждения с указанием его типа;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного (казенного) учреждения;

д) наименование структурного подразделения администрации района, в организационном под ведомстве которого будет находиться создаваемое бюджетное (казенное) учреждение;

ж) изменение (сохранение) штатной численности (для казенных учреждений);

з) изменение (сохранение) основных целей деятельности бюджетного (казенного) учреждения;

и) сведения об имуществе, закрепляемом за бюджетным (казенным) учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества (для бюджетных учреждений);

к) поручение о подготовке к утверждению изменений и (или) дополнений в устав существующего муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции;

л) перечень иных мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

4.6. Администрация района по результатам рассмотрения обращения бюджетного (казенного) учреждения или обращения управления образования, принимает решение об изменении типа бюджетного (казенного) учреждения либо об отказе в изменении типа бюджетного (казенного) учреждения.

4.7. Принятие решения об изменении типа бюджетного (казенного) учреждения в целях создания казенного (бюджетного) учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) учреждениями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

4.8. После принятия постановления администрации района об изменении типа бюджетного (казенного) учреждения администрация района утверждает изменения в устав соответствующего бюджетного (казенного) учреждения.

## **5. Изменение типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения, изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного (казенного) учреждения**

5.1. Изменение типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе бюджетного (казенного) учреждения либо по инициативе управления образования.

5.2. В случае, если инициатором изменения типа бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения является бюджетное (казенное) учреждение, главе администрации района представляется обращение с предложением об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения, которое должно содержать:

а) обоснование создания автономного учреждения, в том числе с учетом возможных социально-экономических последствий его создания, доступности такого учреждения для населения и качества выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

б) сведения об одобрении изменения типа существующего бюджетного (казенного) учреждения высшим коллегиальным органом этого учреждения при наличии такого органа;

в) сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении соответствующего бюджетного (казенного) учреждения;

г) сведения об ином имуществе, подлежащем передаче в оперативное управление создаваемого автономного учреждения;

д) иные сведения.

5.3. Проведение мероприятий по изменению типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения

осуществляются в порядке, аналогичном подпунктам 4.3.1., 4.3.2. настоящего Положения.

5.4. В случае, если инициатором изменения типа бюджетного (казенного) учреждения в целях создания автономного учреждения является управление образования, главе администрации района направляются:

а) предложение об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, которое должно содержать сведения, указанные в пункте 5.3. настоящего Положения;

б) проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, согласованный с управлением финансов администрации района и КУМИ.

5.5. Проект постановления администрации района о создании автономного учреждения путем изменения типа, существующего бюджетного (казенного) учреждения должен содержать:

а) решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного (казенного) учреждения;

б) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

г) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения;

д) сведения об органе, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого автономного учреждения и ответственном за проведение мероприятий по созданию автономного учреждения.

5.6. Администрация района по результатам рассмотрения обращения бюджетного (казенного) учреждения либо обращения управления образования, принимает решение об изменении типа бюджетного (казенного) учреждения и создании автономного учреждения либо об отказе в изменении типа бюджетного (казенного) учреждения.

5.7. Принятие администрацией района решения об изменении типа существующего бюджетного (казенного) учреждения, в целях создания автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении учреждениями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

5.8. Изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного (казенного) учреждения осуществляется по инициативе автономного учреждения либо по инициативе управления образования.

5.9. Решение об изменении типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного (казенного) учреждения принимается администрацией района в форме постановления.

5.10. Проведение мероприятий по изменению типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного (казенного) учреждения

осуществляется в порядке аналогичном пунктам 4.3., 4.4., 4.5. настоящего Положения.

5.11. После принятия муниципального нормативного правового акта об изменении типа бюджетного, казенного или автономного учреждения администрация района утверждает изменения в устав соответствующего бюджетного, казенного или автономного учреждения.

## **6. Ликвидация образовательных организаций**

6.1. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению учредителя или по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Образовательная организация ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6.2. Ликвидация образовательной организации влечет прекращение деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

6.3. Ликвидация образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Ликвидация общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Предложение о ликвидации образовательной организации должно содержать обоснование целесообразности ликвидации и информацию о кредиторской задолженности образовательной организации (в том числе просроченной).

В случае, если образовательная организация выполняет муниципальные функции, предложение должно содержать информацию об образовательной организации, которой указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

6.4. Решение о ликвидации образовательной организации должно содержать следующую информацию:

- б) наименование и местонахождение образовательной организации;
- в) наименование органа уполномоченного осуществлять функции и полномочия учредителя;
- г) наименование структурного подразделения администрации района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- д) поручение о направлении письменного уведомления руководителю образовательной организации о предстоящем увольнении и подготовке проекта постановления администрации района об увольнении руководителя образовательной организации;
- е) поручение руководителю образовательной организации о письменном предупреждении им работников образовательной организации в связи с предстоящей ликвидацией;

ж) поручение о подготовке и предоставлении в установленном порядке документов, необходимых для исключения образовательной организации из Единого государственного реестра юридических лиц;

з) решение о назначении и состав ликвидационной комиссии;

и) порядок и сроки ликвидации образовательной организации в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации;

к) перечень иных мероприятий по ликвидации образовательной организации.

6.5. Проект постановления администрации района о ликвидации образовательной организации подготавливается управлением образования.

6.6. После издания постановления администрации района о ликвидации образовательной организации управление образования в течение 3-х рабочих дней доводит указанное постановление до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что образовательная организация находится в процессе ликвидации.

6.7. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой образовательной организации в течение всего периода ликвидации;

б) при ликвидации бюджетного или автономного учреждения, помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации указанного учреждения и о порядке и сроке заявления требований кредиторами (данный срок, в силу действующего законодательства, не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации);

в) в течение 10 дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в администрацию района промежуточный ликвидационный баланс для утверждения;

г) в течение 10 дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию района ликвидационный баланс для утверждения;

д) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации образовательной организации.

6.8. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.9. Требования кредиторов ликвидируемой образовательной организации (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.10. Ликвидация образовательной организации считается завершенной, а образовательная организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном действующим законодательством порядке.

6.11. Председатель ликвидационной комиссии в трехдневный срок, после получения в регистрирующем органе свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, представляет его председателю КУМИ.

6.12. Ликвидация образовательной организации осуществляется, как правило, по окончании учебного года. Ответственность за перевод обучающихся, воспитанников в другие образовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями) возлагается на управление образования.

6.13. В целях обеспечения сохранности при ликвидации образовательной организации, документация, являющаяся источником комплектования архивного фонда и образовавшаяся в результате ее деятельности, а также документация по личному составу передаются на хранение в архив администрации района.

6.14. Имущество образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам образовательной организации, передается ликвидационной комиссией КУМИ.