

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРОТОКОЛ  
СОВЕЩАНИЯ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ

19 февраля 2021 год

№ 1

Председатель – Жирова И.А. начальник управления образования;

Секретарь – Пушкина Т.Е. специалист 2 категории

Присутствовали:

- Руководители образовательных организаций;
- Специалисты управления образования;
- Методисты управления образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году – Лопина Д.В. – ведущий специалист управления образования;
2. О проведении ВПР в 2021 году – Бацина Е.А. – директор ИДК;
3. Состояние подростковой преступности в 2020 году. Направления работы по профилактике асоциального поведения на 2021 год – Гришунина Е.И. – ведущий специалист управления образования;
4. Анализ работы с жалобами и обращениями граждан – Гришунина Е.И. – ведущий специалист управления образования;
5. Обеспечение безопасности детей в информационном пространстве – Гришунина Е.И. – ведущий специалист управления образования;
6. Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников ОО в 2020 году и организации аттестации в 2021 году – Трянина Е.Н., ведущий специалист управления образования;
7. Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году – Бутко Н.Н., методист ИДК;
8. Об организации воспитательной работы в соответствии с новыми положениями закона «Об образовании в РФ» - Бутко Н.Н., методист ИДК;
9. Разное:
  - Об организации питания – Чурбанова Г.А., ведущий специалист управления образования;
  - О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность – Улитина О.Б., заместитель начальника управления образования;
  - Прием граждан в ОО – Гришунина Е.И., ведущий специалист управления образования.
  - Об эффективности работы руководителей ОО в 2020 году и рекомендациях по ее итогам – Улитина О.Б., заместитель начальника управления образования.

1. СЛУШАЛИ:

Лопину Д.В., ведущего специалиста управления образования. Для обучающихся 9, 11-х классов продолжается интенсивная подготовка к государственной итоговой аттестации в 2021 году.

Изменения везде озвучены, официальных документов пока нет

Для выпускников, планирующих поступать в вузы в 2021 году, для получения аттестата необходимо сдать только один обязательный предмет в форме ЕГЭ – русский язык. ЕГЭ по математике базового уровня в 2021 году не проводится. ЕГЭ по математике профильного уровня и остальные предметы по выбору выпускники выбирают по необходимости для предоставления результатов ЕГЭ при приеме в вуз.

Выпускники 11 классов, не планирующие поступать в вузы, для получения аттестата в 2021 году должны будут сдать два обязательных предмета в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ): русский язык и математику. Математика базового уровня не сдается.

По поводу особенностей выдачи медали за особые успехи в учении – документов пока нет.

На сайтах [Минпросвещения](#) России и Рособнадзор два дня назад опубликована новость, что итоговое сочинение для 11-х классов пройдет 15 апреля. Раньше проведение итогового сочинения, которое является допуском к государственной итоговой аттестации, было намечено на 5 апреля. Также предлагается сдвинуть и дополнительные даты его проведения – с 21 апреля и 5 мая **на 5 и 19 мая.**

Существенным изменением в процедуре проведения ЕГЭ внедрение технологий сканирования экзаменационных бланков в аудитории организаторами и проведение информатики в форме КЕГЭ. Планируется проведение 3 федеральных и 3 региональных тренировочных ЕГЭ (без детей и возможно будет с детьми)

Выбор предметов сделан...Из 83 выпускников от сдачи ЕГЭ отказалась только 1...будет сдавать ГВЭ

Основной период ЕГЭ начнется 31 мая с экзаменов по географии, литературе и химии. На два дня разделено проведение ЕГЭ по русскому языку (3 и 4 июня)...

В дополнительный период ЕГЭ экзамены пройдут 12-17 июля.

ГВЭ-11, который в 2021 году также сдавать выпускники, не планирующие поступать в вузы, будет проведен только по двум обязательным предметам: 25 мая – по русскому языку и 28 мая – по математике, а также в резервные дни: 8 июня – по русскому языку и 10 июня – по математике.

Апрель-июнь – в плане работы изучение деятельности по подготовки и проведению к ГИА.

Главное – информационная открытость и работа с родителями и обучающимися и ГИА 9 и ГИА 11.

Проведение основного государственного экзамена (ОГЭ) по предметам по выбору в 2020/21 учебном году отменено, вместо этих экзаменов для девятиклассников будут проведены контрольные работы по одному учебному предмету.

✓ Варианты контрольной работы по соответствующему учебному предмету будут составляться по спецификации контрольных измерительных материалов (КИМ) ОГЭ 2021года.

✓ Региональные органы управления образованием вправе самостоятельно ограничить число выполняемых заданий и/или изменить время выполнения контрольной работы.

ГИА-9 предусмотрены два периода проведения экзаменов: основной (24 мая – 2 июля) и дополнительный (3-17 сентября). ОГЭ и ГВЭ-9 в 2021 году пройдут только по двум обязательным предметам, русскому языку и математике. ОГЭ и ГВЭ по предметам по выбору для девятиклассников в 2021 году проводиться не будут.

24 мая и 25 мая русский язык

27 мая и 28 мая математика

Прошло итоговое собеседование как допуск к ГИА-9. Из 208 -204 зачет, 3 незачет и 1 обучающийся был на карантине. Явились все 14 общественных наблюдателя

РЕШИЛИ:

Активизировать работу по подготовке к ГИА-11, провести разъяснительную работу с родителями и обучающимися.

## 2. СЛУШАЛИ:

Бацину Е.А., директора ИДК. Сказала о том, что в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в 4-11 классах общеобразовательных организаций состоится проведение Всероссийских проверочных работ. Перечислила документы, которые были направлены в ОО:

- Приказ Рособрнадзора от 11.02.2021г. №119
- Методические рекомендации по проведению ВПР
- План-график ВПР-2021
- Порядок проведения ВПР-2021

В этом году в штатном режиме ВПР пишут 4-8 классы (10-11 – режим апробации), но для 6 и 8 параллелей есть изменения. ВПР по русскому языку и математике пишут все классы всех школ, а остальные предметы будут распределяться на основе случайного выбора и всего обучающиеся 6 и 8 классов будут писать ВПР по 4 предметам.

РЕШИЛИ:

Взять на контроль сроки предоставления информации.

## 3. СЛУШАЛИ:

Гришунину Е.И., ведущего специалиста управления образования.

На 01.01.2021г -8уч-сясостояли на учёте в ПДН, 1на учёте в КДН, 6 на внутришкольных учётах; всего на профилактических учётах состояло 14 человек;

На 01.01.2020г.-буч-сясостояли на учёте в ПДН, 1на учёте в КДН, 6 на внутришкольных учётах; всего на профилактических учётах состояло 12 человек.

Информация о преступлениях и правонарушениях

	Количество преступлений	Количество правонарушений
2019	1лицо, 2преступления	7

2020	нет	4
------	-----	---

Норматив:

ФЗ от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

постановление администрации Починковского муниципального района Нижегородской области от 01.11.2018 № 1046 «Об утверждении Муниципальной программы профилактики правонарушений в Починковском муниципальном районе Нижегородской области на 2019-2021годы»;

постановление администрации Починковского муниципального района Нижегородской области от 24.12.2020 № 872 «Об утверждении Комплексного плана мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на 2021 - 2023 годы»;

постановление администрации Починковского муниципального района Нижегородской области от 04.10.2019 № 803 «Об утверждении межведомственного плана профилактических мероприятий на 2020-2022 годы»;

постановление администрации Починковского муниципального района Нижегородской области от 01.02.2017 № 81 «О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних»;

приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области от 25.01.2018 №142 «О создании служб школьной медиации (школьных служб примирения)»;

приказ управления образования от 22.12.2016 №421 «Об организации служб медиации (примирения)»;

приказ управления образования администрации Починковского муниципального района от 25.12.2020 №414 «Об утверждении Плана»;

План мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, преступности несовершеннолетних, детской безнадзорности, семейного неблагополучия, информационной безопасности, предупреждения наркомании, алкоголизма, табакокурения среди детей и подростков, профилактику детского суицида на 2021 год.

В плане указаны основные направления профилактической работы с несовершеннолетними. По итогам социально-психологического тестирования следует внести в корректировку в планы воспитательной работы. Т.к. в программах воспитания не указывается такое направление, как профилактика асоциального поведения, но в ст.14 ФЗ от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Образовательные организации осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

В каждой образовательной организации должна быть разработана программа или план, направленный на профилактику асоциального поведения обучающихся.

Актуальность данной работы в 2021 году:

В 2020 году на 5%-рост количества преступлений по итогам 2020 года;

на 20% тяжких и особо тяжких;

на 50%-в состоянии опьянения;

на 20%-преступления, совершённые в общественных местах.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и использованию в работе.

4.СЛУШАЛИ:

Гришунину Е.И., ведущего специалиста управления образования.

В течение 2020 года в управление образования поступило:

18 письменных обращений от граждан, в том числе 12 переадресованных: 2 из администрации Починковского муниципального района, 8 из министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области (1 обоснованное от жителя п. Арзинки), 1 из аппарата губернатора Нижегородской области, 1 от уполномоченного по правам ребёнка в Нижегородской области.

6 обращений поступило в управление образования: 1 обоснованное от родителя МБОУ Ужовской СШ.

5 устных обращений от граждан.

Всего 23 обращения

В течение 2019 года в управление образования поступило 8 письменных обращений от граждан, в том числе 5 переадресованных: 4 из администрации, 1 из министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области, 2 устных обращения.

Всего 10 обращений

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

Гришунину Е.И., ведущего специалиста управления образования.

Распространяется информация в сети интернет: привлечение в псевдополитическую борьбу: в акциях 23.01.2021г задержано 400 человек, в т.ч. 25 н.л.

Субкультура: нападение на О.О. «Колумбайны» (на колледж в Керчи), короткие стрижки, ботинки в стиле милитари и убийство безвинных людей; структуры нет, есть только последователи. Возникает эффект сверхчеловека, т.е. можно всё. Доступность подростков через родителей к огнестрельному оружию. Нападение может производиться ножами, молотками. «Стрелялки» переносятся на жизнь. Интерес к самодельным взрывным устройствам. Берут рецепты из интернета. Дети сидят в интернете. Работа по данному направлению проводится с родителями, а не с детьми, во избежание интереса.

Причины: отсутствие нормального общения со сверстниками.

Максимальное вовлечение детей в дополнительное образование.

Увеличились суицидальные попытки. Основная цель: уменьшение факторов риска, использование методических материалов педагогами.

Причины: конфликты в семье, в среде, псих проблемы. Суициды помолодели.

Родители помогут, если увидят признаки кризисного состояния. Лучше дойти до специалиста. Вторичная профилактика: помочь человеку с уже выявленными суицидальными намерениями. Третичная профилактика – помощь тем, кто уцелел, пострадавшим (учащиеся, родители, педагоги, администрация)

Ежегодно проводится мониторинг состояния работы по профилактике асоциального поведения. Проблемы: отсутствуют специалисты.

На официальном сайте управления образования размещены:

"Методические рекомендации по обеспечению безопасности в интернет среде и снижению компьютерной зависимости";

"ПЕРЕЧЕНЬ видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования";

"Методические рекомендации по обучению учащихся правилам безопасного поведения в интернет-пространстве, профилактике интернет-зависимости"; "Психолого-педагогические основы интернет-безопасности обучающихся".

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

6. СЛУШАЛИ:

Трянину Е.Н., ведущего специалиста управления образования. В 2020 году аттестовано 21 (2019-39, 2018-24, 2017-27, 2016-21), педагогических работников на высшую квалификационную категорию, 62 (2019-76, 2018-52, 2017-53, 2016-43) - на первую, 2 (2019- 5, 2018-7, 2017-13, 2016 - 10) – на соответствие занимаемой должности.

В целом по состоянию на 31.12.2020г. во всех образовательных организациях района из 411 педагогических работников аттестовано 372 педагогов 90% (2019-91%, 2018 – 93%, 2017 – 89%, 2016-87%). Высшую квалификационную категорию от числа аттестованных имеют 113 чел.- 27% (2019-116 (27%), 2018 – 103 (23%), 2017 – 92 (22%), 2016 – 68 (14%)), первую квалификационную категорию - 237 чел.- 58% (2019 – 257 (59%), 2018 – 285 (64%), 2017 – 280 (68%), 2016 – 305 (64%)), соответствие занимаемой должности 22 чел. – 5 % (2019-23(5%), 2018 – 26 (6%), 2017 – 37 (10%), 2016 – 42 (9%)), 39 человек не имеет категории (10%), т.к. не подлежат аттестации (2019-41(9%), 2018 – 32 (7%), 2017 – 48 (11%), 2016 – 60 (13%)).

Педагогов с высшей квалификационной категорией в районе 27% (2019-26%, 2018 – 20,8%, 2017 - 20,0%).

На 31.12.2020 количество учителей с высшей категорией – 80 учителей (27%) имеет высшую квалификационную категорию (2019- 81(28%), 2018 – 76 (26%), 2017 – 70 (24%), 2016 – 56 (17%).

Также нужно отметить рост количества работников ДОУ с высшей категорией – 28 педагогов (28%) имеют высшую квалификационную категорию (на 31.12.2019- 25 (28%), на 31.12.2018 – 19 (20%), на 31.12.2017 – 9 (12%), на 31.12.2016 – 5 (5%)).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

7. СЛУШАЛИ:

Бутко Н.Н., методиста ИДК. Довела до сведения приказ управления образования от 18.02.2021 № 62 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в образовательных организациях Починковского района в 2021 году».

РЕШИЛИ:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Разработать программу деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период школьных каникул 2021 года в срок до 25 февраля 2021г. В связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) все запланированные мероприятия проводить с соблюдением требований СанПиН.

1.2. Обеспечить подготовку кадров, задействованных в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, провести своевременное гигиеническое обучение кадров и обучение по охране труда и технике безопасности .

1.3. Провести информационно -разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о возможности отдыха и оздоровления детей в загородных, санаторно -оздоровительных центрах (лагерях) за счет компенсации за приобретенную путевку из бюджетных средств, а также о порядке предоставления бесплатных путевок для детей в МДЦ «Артек», в ГБУ ДО' ДСООЦ «Лазурный» и в других лагерях по линии министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области .

1.4. Осуществлять организацию отдыха, оздоровления и занятости учащихся, обеспечивая в приоритетном порядке занятость, отдых и оздоровление детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, одаренных детей, детей, стоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, детей старше 14 лет, провести мероприятия по созданию безбарьерной среды и условий отдыха детей всех групп здоровья.

1.5. Организовать работу по развитию малозатратных форм организации детского отдыха и занятости при образовательных организациях, в том числе трудовых объединений, прогулочных групп, спортивных площадок, (не менее чем на 10 дней) палаточных лагерей, временных объединений по интересам, волонтерских отрядов, используя всю имеющуюся базу.

1.6. Создать условия для расширения в период каникул детского туризма, экскурсионной работы, организации однодневных и многодневных походов.

1.7. Принять меры совместно с ГБУ «Центр занятости населения Починковского района» по созданию временных рабочих мест для учащихся в каникулярный период. Направлять в первоочередном порядке на временную работу учащихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также детей, стоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних.

1.8. Организовать работу трудовых объединений учащихся.

1.9. Поставить на контроль индивидуальное трудоустройство учащихся в период летних школьных каникул.

1.10. Совместно с отделом МВД России в Починковском районе, противопожарной службой провести профилактическую работу по предупреждению пожаров от неосторожного обращения детей с огнем, несчастных случаев, травматизма, дорожно-транспортных происшествий в каникулярный период.

1.11. Принять меры по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, употребления психоактивных веществ, жестокого обращения с детьми,.

1.12. Организовать отдых детей в образовательных организациях района в форме лагерей с дневным пребыванием в июне - августе сроком на 15 рабочих дней, лагерей труда и отдыха сроком на 10 рабочих дней с соблюдением

1.13. Приступить к работе лагерей только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения. Создать необходимые материально-технические и санитарно-гигиенические условия для их функционирования с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей и ЛТО.

В срок до 1 апреля предоставить в управление образования:

-информацию о получении санитарно-эпидемиологических заключения на лагерь.

В срок до 1 марта 2020 года предоставить в управление образования:

- информацию о работниках лагерей;
- информацию о сотрудниках, подлежащих обследованию на наличие возбудителей острых кишечных инфекций.

1.14. Разработать мероприятия по комплексной безопасности пребывания детей в оздоровительных лагерях, в том числе обеспечить:

- контроль качества и безопасности поставки пищевых продуктов.;
- безопасность передвижения организованных групп детей во время проведения экскурсионных мероприятий и при доставке детей на районные массовые мероприятия.

1.15. Заключить с поставщиками продуктов питания в лагеря договора на поставку продуктов (срок до 10.03.2021).

1.16. Проводить с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала детского оздоровительного лагеря по технике безопасности.

1.17. Финансирование работы лагерей осуществить за счет средств районного бюджета.

1.18. Организовать в лагерях 2-х разовое питание детей из расчета 117 рублей в день на каждого ребенка.

1.19. Подготовить всю необходимую документацию для осуществления приемки лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха (срок до 30 марта 2021года).

1.20. Предоставить в управление образования отчет об использовании денежных средств на оздоровление детей в сроки:

- 1 смена - до 10 июля 2021 года;
- 2 смена - до 10 августа 2021 года;
- 3 смена - до 25 августа 2021 года.

1.21. Обеспечить необходимые условия для участия образовательных организаций в районных смотрах- конкурсах:

- Деятельности учреждений, организующих отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи,
- «Лучший лагерь Починковского района»,
- «Лучшая прогулочная группа, объединение по интересам, спортивная площадка»,
- Конкурс «Лучшая подростковая бригада»,
- Конкурс «Лучшая дворовая команда».

1.22. Предоставить информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в управление образования, предварительную - до 25 марта 2021г., итоговую по летнему отдыху ( с аналитической запиской) - до 2 сентября 2021г., по итогам года - до 2 декабря 2021 г.

1.23. Своевременно размещать на сайтах организаций актуальную информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период школьных каникул.

2. Руководителям МБОУ ДО «Починковский ЦДО» Гурьяновой Елене Викторовне, МБОУ ДО «Починковский ДЮЦ» Губановой Татьяне Николаевне провести мероприятия по обучению кадров, организующих отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи Починковского района, организовать работу методических служб в помощь организаторам каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, организовать и проводить в период каникул районные массовые мероприятия.

3. Директору МБОУ ДО «Починковский ДЮЦ» Губановой Татьяне Николаевне провести работу по организации и проведению районных туристических слетов учащихся.

4. Заместителю начальника по вопросам экономики и учета, главному бухгалтеру управления образования Павленковой Ольге Николаевне осуществить контроль за использованием бюджетных средств, направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в период летних каникул 2021 года.

5. Ведущему специалисту управления образования Чурбановой Галине Александровне обеспечить организаторов отдыха, оздоровления и занятости, в том числе начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, начальников лагерей труда и отдыха при образовательных организациях, нормативно-технической документацией по вопросам техники безопасности при проведении мероприятий и при перевозке организованных групп детей.

6. Главному специалисту управления образования Карпаевой Елене Николаевне:

- осуществить контроль за организацией летнего отдыха детей-сирот, опекаемых детей, детей, воспитывающихся в приемных семьях;
- предоставить в сводный отчет информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей по установленной форме предварительную - до 2 апреля 2021г., итоговую по летнему отдыху - до 2 сентября 2021г., по итогам года - до 2 декабря 2021г.

7. Ведущему специалисту управления образования Гришуниной Е.И. осуществить контроль:

- за организацией работы в образовательных организациях по профилактике безнадзорности и правонарушений, по организации занятости и досуга детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и на внутришкольном учете;
- предоставить в сводный отчет информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и на внутришкольном учете по установленной форме- предварительную - до 2 апреля 2021г., итоговую по летнему отдыху - до 2 сентября 2020г., по итогам года - до 2 декабря 2021г.

8. Ведущему специалисту управления образования Тряниной Е. Н.:

- осуществить координацию и контроль за организацией работы дворовых команд при образовательных организациях, проводимых в рамках областного проекта «Дворовая практика»;
- предоставить в сектор гражданско - патриотического воспитания министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области в срок до 7 мая 2021 года данные о реализации проекта «Дворовая практика» и в срок до 7 сентября 2021 года отчет по итогам реализации проекта;
- осуществить контроль за проведением спортивно-массовых мероприятий среди детей и молодежи в каникулярный период 2021 г.;

9. Директору районного информационно-диагностического кабинета Бациной Елене Александровне:

- организовать работу методических служб в помощь организаторам каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;
- провести инструктивные совещания для различных категорий организаторов детского отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи .

10. Методисту РИДК Бутко Надежде Николаевне:

- осуществить координацию деятельности образовательных организаций по организации отдыха , оздоровления и занятости детей ;
- своевременно направлять информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области , отдел по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области ГБУДО "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области";
- подготовить и направить в отдел по вопросам дополнительного образования и воспитания министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости :
  - предварительную- до 6 апреля 2021 года;
  - по итогам летней оздоровительной кампании - до 7 сентября 2021 года;
  - по итогам года - до 8 декабря 2021г.

11. Главному специалисту по информационным технологиям РИДК Росляеву А.Н. своевременно размещать на сайте управления образования актуальную информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Починковском районе.

8. СЛУШАЛИ:

Бутко Н.Н., методиста ИДК. Сказала о том, что 31 июля 2020 года принят закон №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». В соответствии с чем, есть основания для разработки новых программ воспитания:

- в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии);
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны проинформировать обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) о принятых изменениях. Изменения с 1.09.2020 до 1.09 2021.

Довела до сведения информацию о нововведениях:

Расширение направлений воспитательной работы, а именно включение в него направлений по формированию у обучающихся:

- чувства патриотизма и гражданственности,
- уважения к памятникам защитников Отечества и подвигов героев Отечества,
- уважения к закону и правопорядку,
- уважения к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения,
- бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации,
- бережного отношения к природе и окружающей среде;

Введение таких документов по организации воспитательной работы, как:

- «рабочая программа воспитания»
- «календарный план воспитательной работы».

Уделила внимание следующим вопросам при составлении программы: какие проблемы личностного развития школьников удалось решить, какие не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать.

Итогом самоанализа ВР является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

РЕШИЛИ:

Учесть все рекомендации, приступить к разработке программы воспитательной работы.

9.РАЗНОЕ:

СЛУШАЛИ:

Чурбанову Г.А., ведущего специалиста управления образования. Сказала о том, что с января 2021 года должно быть организовано обучение, воспитание и питание в соответствии с новыми требованиями. Обозначила 3 основных документа, касающихся организации питания:

- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

РЕШИЛИ:

1. Провести анализ питания с привлечением родительской общественности;
2. Усилить информационную работу;
3. Привести в соответствие с новыми требованиями: сайт, положение о питании, меню.

СЛУШАЛИ:

Улитину О.Б., заместителя начальника управления образования. Довела до сведения протокол общественного совета по проведению независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Починковского муниципального округа от 29.01.2021 №1, в котором определен следующий перечень муниципальных образовательных организаций, подлежащих независимой оценке качества условий образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями, в 2021 году:

- МБОУ Кочкуровская СШ
- МБОУ Никитинская СШ
- МБОУ Мадаевская ОШ
- МБОУ Ужовская СШ
- МБОУ Наруксовская СШ
- МБОУ ДО «Починковский ЦДО»
- МБОУ ДО Починковский ДЮЦ
- МБОУ Починковский детский сад №1
- МБОУ Починковский детский сад №2
- МБОУ Починковский детский сад №3
- МБОУ Починковский детский сад №4
- МБОУ Починковский детский сад №5



РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению, для организации работы.

СЛУШАЛИ:

Гришунину Е.И., ведущего специалиста управления образования. Муниципальные образовательные организации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый **не позднее 15 марта** текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района **в течение 10 календарных дней с момента его издания.**

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности:

- 1) детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- 2) детям сотрудников полиции в связи с прохождением службы в полиции;
- 3) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции:
  - детям сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечий или иных повреждений здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
  - детям сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
  - детям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
  - детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях;
- 4) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных ранее.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры Зачисляются на обучение в порядке перевода граждане Российской Федерации для а) получения начального общего, основного общего и среднего общего образования; б) получения среднего общего образования в классах профильного обучения начиная с десятого класса. Личное обращение Заявителя в Организацию.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема подаются лично и в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

Посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При регистрации заявления через "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" <http://gu.nnov.ru> в государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)": <http://www.gosuslugi.ru/>, Заявитель заполняет заявление, используя электронную форму на портале.

Правила приема в конкретную Организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Организацией самостоятельно.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей

Прием в Организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Получение начального общего образования в Организациях начинается по

достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей, Межведомственная комиссия по приёму в общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, вправе рекомендовать или не рекомендовать учредителю Организации разрешить прием детей в Организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Образец заявления о приеме на обучение размещается Организацией на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Приём в Организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321 « Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, а также детей, имеющих льготы при зачислении начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Организации издает распорядительный акт о приеме на обучение данных детей, в течение 3 рабочих дней **после завершения приема заявлений о приеме** на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Организации, закончившие прием в первый класс льготников, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **ранее 6 июля** текущего года.

Руководитель Организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка не проживающего на закреплённой территории в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода, руководитель Организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **3 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

При приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования в порядке зачисления в 5 класс и среднего общего образования в порядке зачисления в 10 класс, руководитель Организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **5 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению и использовать в дальнейшей работе.

СЛУШАЛИ:

Улитину О.Б., заместителя начальника управления образования. Довела до сведения приказ управления образования от 25.12.2020 № 412 «Об утверждении достигнутых значений целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций за 2020 год». Рекомендовала руководителю МБДОУ Починковского сада №6 принять участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (федеральный, региональный).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Председатель

И.А. Жирова

Секретарь

Т.Е. Пушкина